



Città Metropolitana di Reggio Calabria

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

n. **3** del **27/02/2025**

Conferimento incarichi di Addetto Stampa ai sensi della L. n. 150/2000

Richiamato il combinato disposto dei commi 8 e 16 dell'art.1 della legge n. 56 del 7 aprile 2014, avente ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", che disciplinano le funzioni attribuite al Sindaco metropolitano;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria che, all'art. 27, comma 2, lettera g), prevede in capo al Sindaco Metropolitano la competenza in ordine all'attribuzione degli incarichi di collaborazione;

Visto l'art. 1, comma 50, della richiamata legge n. 56 del 7 aprile 2014, che prevede, in via generale, che alle Città metropolitane si applichino, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

la deliberazione del Sindaco Metropolitano di Reggio Calabria n. 3 del 22.01.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2026 (D.U.P.) ai sensi dell'art. 170 del Tuel 267/2000;

la deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 6 del 24/01/2025 avente ad oggetto "D.Lgs. 23.06.2011, n. 118. Adozione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 (D.U.P.), ai sensi dell'art. 170 del Tuel 267/2000;

la deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 7 del 24/01/2025 avente ad oggetto "Adozione dello Schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 (Art. 11 D.Lgs. n. 118/2011);

la deliberazione del Consiglio Metropolitano di Reggio Calabria n. 12 del 09.03.2024 con la quale è stato adottato in via definitiva il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e i relativi allegati, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011;

la deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 80 del 28/06/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 definito sulla base del "Documento Unico di Programmazione" (DUP) ed in coerenza con il "Bilancio di Previsione Finanziario (BPF) 2024/2026";

Vista la Deliberazione Sindacale n. 37 del 24.04.2024 avente ad oggetto approvazione "Approvazione dello schema del Rendiconto della Gestione per l'Esercizio Finanziario 2023";

Vista, la deliberazione del Sindaco Metropolitano n.67 del 11/06/2024 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026" della Città metropolitana di Reggio Calabria, modificato con deliberazioni sindacali n. 138 del 25/10/2024 e n. 1 del 08/01/2025;

Visto l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina gli "Uffici di supporto agli organi di direzione politica";

Vista la L. 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

Visto l'art. 27 vigente "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", che disciplina le Strutture di diretta collaborazione con gli Organi di Governo, prevedendo, tra l'altro, che, al fine di assicurare il migliore esercizio delle funzioni di informazione e comunicazione istituzionale, è stato istituito, quale struttura di diretta collaborazione del Sindaco Metropolita, l'Ufficio Stampa;

Richiamata la Deliberazione Sindacale n. 96 del 20.11.2020, modificata e integrata con Deliberazione Sindacale n. 28 del 27.03.2024, con la quale, in applicazione al vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, è stata definita la dotazione organica degli Uffici di diretta collaborazione con gli Organi di Governo dell'Ente;

Considerato che è istituito presso questo l'Ente l'Ufficio Stampa, quale struttura di diretta collaborazione del Sindaco Metropolitano prevista dall'art. 27 del sopracitato "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", al fine di assicurare il migliore esercizio delle funzioni di informazione e comunicazione istituzionale;

Dato atto:

- che il personale dei sopradetti Uffici è individuato, in relazione al carattere fiduciario dell'incarico, dal Sindaco;
- che l'Ufficio di che trattasi può solo ed esclusivamente collaborare con gli Organi Politici nell'esercizio delle funzioni di informazione e comunicazione istituzionale e che agli stessi non può essere attribuita alcuna competenza gestionale;

Richiamate:

- la Determina Dirigenziale R.G. n. 348 del 30.01.2025 , con il quale è stato approvato l'Avviso Pubblico l'aggiornamento della short list di esperti dalla quale attingere per l'affidamento di incarichi, nell'ambito dei posti disponibili, di addetto stampa, pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, per un periodo di 15 giorni;
- la Determina R.G. n. 725 del 26.02.2025, con la quale, preso atto delle istanze pervenute, è stata aggiornata la short list di esperti per l'individuazione di soggetti cui affidare l'incarico di "addetto Stampa", già approvata con determinazione R.G. n. 1632 del 10.05.2024 modificata ed integrata con determinazione n. 1710 del 16.05.2024, e che la stessa è formata da n. 18 professionisti in possesso dei requisiti richiesti con il predetto Avviso Pubblico;

Rilevato che l'approvazione della short list in argomento non pone in essere nessuna procedura selettiva, concorsuale o paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria o attribuzione di punteggi, ma individua soggetti ai quali, eventualmente, affidare incarichi professionali, nel rispetto della vigente normativa in tema di affidamento di incarichi esterni;

Ritenuto di dover, nell'ambito dei nominativi presenti nella short list, procedere alla individuazione di n. 3 unità, quali componenti dell'Ufficio Stampa della Città Metropolitana di Reggio Calabria, di dimostrata professionalità, che operino alle strette dipendenze del Sindaco e della compagine politica;

Rilevato che la scelta di tale professionalità, stante il rapporto fiduciario che deve instaurarsi con il Sindaco e l'Amministrazione Metropolitana, è di competenza del rappresentante legale dell'Ente;

Ritenuto di individuare nell'ambito delle candidature presentate, quali soggetti di assoluta fiducia per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Stampa" e in possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico, per come risulta dal curriculum acquisiti agli atti , i signori:

- 1) Francesco Paolillo, *omissis*
- 2) Roberto Spinola, *omissis*
- 3) Francesco Gabriele Scopelliti, *omissis*

Dato atto che i suddetti presteranno l'attività di addetto Stampa, ai sensi della L. n. 150/2000, presso l'Ufficio Stampa, con le modalità di cui all' art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, con contratto di collaborazione autonomo;

Richiamato, il vigente "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana", approvato con delibera di Consiglio Metropolitano n. 92 del 27 ottobre 2020, modificato e integrato con Delibera Sindacale n. 147 del 21 dicembre 2023;

Accertato che l'Ente non ha dichiarato il dissesto e non versa in situazioni strutturalmente deficitarie;

DECRETA

- 1) **Di conferire**, per le motivazioni sopra esposte, l'incarico di "Addetto Stampa" da utilizzare, ai sensi della L. n. 150/2000, presso l'Ufficio Stampa" con le modalità di cui all' art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, con contratto di collaborazione autonoma, stante la natura fiduciaria dell'incarico, ai Signori giornalisti professionisti iscritti all' Ordine Nazionale dei Giornalisti, quali soggetti di assoluta fiducia ed in possesso dei requisiti necessari:
 - Francesco Paolillo, *omissis*
 - Roberto Spinola, *omissis*
 - Francesco Gabriele Scopelliti, *omissis*
- 2) **Di stabilire** che l'attività si svolgerà in stretta collaborazione con il Sindaco e la compagine politica, nell'ambito delle direttive da questi impartite;
- 3) **Di stabilire** che i contratti in argomento di cui al presente atto, nel quale verranno dettagliate le funzioni ed il compenso, avrà decorrenza dalla data di stipula dello stesso e fino al compimento dell'intero mandato sindacale, salvo revoca, e che lo stesso è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria, nonché in tutti i casi di cessazione dalla carica del Sindaco metropolitano;
- 4) **Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - 4.1 Al Segretario Generale/Direttore Generale, al Capo di Gabinetto, ai Consiglieri Metropolitani e ai Dirigenti per opportuna conoscenza;
 - 4.2 Alla Dirigente del Settore 2 - Affari Istituzionali e Risorse Umane per i consequenziali adempimenti di competenza;
- 5) **Di stabilire** che il presente atto sia pubblicato:
 - 5.1 all'Albo on line nel rispetto delle normative vigenti in materia;
 - 5.2 a cura del Responsabile della Trasparenza, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco
Avv. Giuseppe Falcomatà